

ИНСПЕКТОР И ВОДИТЕЛЬ

«Административный регламент МВД РФ исполнения государственной функции по контролю и надзору за соблюдением участниками дорожного движения требований в области обеспечения безопасности дорожного движения» (проект)



Впервые прописаны конкретные механизмы взаимодействия водителя и сотрудника ГИБДД

Сборник

Инспектор и водитель

Текст предоставлен правообладателем
http://www.litres.ru/pages/biblio_book/?art=3749225
Инспектор и водитель: За рулем; Москва; 2008
ISBN 978-5-9698-0247-6

Аннотация

Эта книга будет интересна не только автомобилистам, пешеходам, но и сотрудникам Госавтоинспекции — всем тем, от кого зависит безопасность движения на наших дорогах.

Наиболее важная часть этого сборника — проект «Административного регламента МВД РФ исполнения госфункции по контролю и надзору за соблюдением участниками дорожного движения требований в области обеспечения безопасности дорожного движения.» В документе прописаны механизмы взаимоотношений между водителем и госавтоинспектором. Проект Административного регламента, разработанный на основе таких документов, как ПДД, КоАП, ФЗ «О безопасности дорожного движения», «О милиции», «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» и других, по сути своей очень конкретен и практичен. Не исключено, что он станет настольной книгой и для водителей, и для сотрудников ГИБДД.

Помимо проекта «Административного регламента», в издании опубликованы последние изменения и дополнения к Правилам дорожного движения, в том числе те, которые начнут действовать с 1 марта 2009 года, а также система штрафов за совершение административных правонарушений.

Содержание

Административный регламент Министерства внутренних дел Российской Федерации исполнения государственной функции по контролю и надзору за соблюдением участниками дорожного движения требований в области обеспечения безопасности дорожного движения	5
I. Общие положения	6
II. Требования к порядку исполнения государственной функции	11
III. Административные процедуры	22
Конец ознакомительного фрагмента.	23

Инспектор и водитель

Административный регламент

Министерства внутренних

дел Российской Федерации

исполнения государственной

функции по контролю и

надзору за соблюдением

участниками дорожного движения

требований в области обеспечения

безопасности дорожного движения

Проект Приложение к приказу МВД России от_№_

Административный регламент Министерства внутренних дел Российской Федерации исполнения государственной функции по контролю и надзору за соблюдением участниками дорожного движения требований в области обеспечения безопасности дорожного движения

I. Общие положения

1. Административный регламент Министерства внутренних дел Российской Федерации исполнения государственной функции по контролю и надзору за соблюдением участниками дорожного движения требований в области обеспечения безопасности дорожного движения¹ определяет порядок действий при исполнении государственной функции по выявлению нарушений правил дорожного движения, иных противоправных действий, влекущих угрозу безопасности дорожного движения².

2. Исполнение государственной функции осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации; Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях³; Законом Российской Федерации от 18 апреля 1991 г. № 1026-1 «О милиции»⁴; Федеральными законами: от 10 декабря 1995 г. № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения»⁵; от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О по-

¹ Далее – Административный регламент.

² Подпункт «т» п.11 Положения о государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации (утверждено Указом Президента Российской Федерации от 15.06.1998 № 711).

³ Далее – Кодекс.

⁴ Первоначальный текст опубликован «Ведомости СНД и ВС РСФСР», 18.04.1991, № 16, ст. 503.

⁵ Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, № 50, ст. 4873;

рядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»⁶; указами Президента Российской Федерации: от 12 февраля 1993 г. № 209 «О милиции общественной безопасности (местной милиции) в Российской Федерации»⁷; от 15 июня 1998 г. № 711 «О дополнительных мерах по обеспечению безопасности дорожного движения»⁸; от 19 июля 2004 г. № 927 «Вопросы Министерства внутренних дел Российской Федерации»⁹; распоряжением Президента Российской Федерации от 9 августа 1994 г. № 429-рп «О мерах по обеспечению безопасности должностных лиц органов государственной власти РФ»¹⁰; постановлениями Правительства Российской Федерации: от 23 октября 1993 г. № 1090 «О Правилах дорожного движения»¹¹;

от 29 июня 1995 г. № 647 «Об утверждении Правил учета дорожно-транспортных происшествий»¹²; от 26 декабря 2002 г. № 930 «Об утверждении Правил медицинского

1999, № 10, ст. 1158; 2002, № 18, ст. 1721; «Российская газета» от 15 января 2003 г.

⁶ Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 19, ст. 2060.

⁷ Собрание актов Президента и Правительства Российской Федерации, 1993, № 7, ст. 562.

⁸ Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 25, ст. 2897; 2002, № 27, ст. 2679.

⁹ Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 30, ст. 3149.

¹⁰ Собрание законодательства Российской Федерации, 1994, № 16, ст. 1889.

¹¹ Собрание актов Президента и Правительства Российской Федерации, 1993, № 47, ст. 4531, далее – Правила дорожного движения.

¹² Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, № 28, ст. 2681.

освидетельствования на состояние опьянения лица, которое управляет транспортным средством, и оформления его результатов»¹³; от 18 декабря 2003 г. № 759 «Об утверждении Правил задержания транспортного средства, помещения его на стоянку, хранения, а также запрещения эксплуатации»¹⁴, от 30 декабря 2003 г. N 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций»¹⁵; приказами Министерства внутренних дел России: от 1 июня 1998 г. № 329 «О реформировании деятельности Госавтоинспекции Министерства внутренних дел России»¹⁶; от 20 апреля 1999 г. № 297 «Об утверждении наставления по работе дорожно-патрульной службы Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации»¹⁷; от 28 сентября 1998 г. № 618 «Об утверждении положений об органах управления и подразделениях ГИБДД МВД России»; от 16 сентября 2002 г. № 900 «О мерах по совершенствова-

¹³ Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 52 (2 ч.) ст. 5233.

¹⁴ Собрание законодательства Российской Федерации, 2003, № 51, ст. 4990.

¹⁵ Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 2, ст. 121; 2005, № 23, ст. 2269.

¹⁶ Зарегистрирован Минюстом России 4 июня 1998, регистрационный № 1534.

¹⁷ Зарегистрирован Минюстом России 30 апреля 1999, регистрационный № 1771. «Российская газета», № 99, 25.05.1999; № 100, 26.05.1999; № 103, 01.06.1999; № 104, 02.06.1999; Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, № 24, 14.06.1999.

нию деятельности участковых уполномоченных милиции»¹⁸; от 19 марта 2004 г. № 187 «О реализации постановления Правительства Российской Федерации от 18 декабря 2003 г. № 759»; от 2 июня 2005 г. № 444 «О полномочиях должностных лиц Министерства внутренних дел России и ФМС России по составлению протоколов по делам об административных правонарушениях и административному задержанию».

3. Организация исполнения государственной функции осуществляется:

– федеральным органом управления Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации¹⁹ (Департаментом обеспечения безопасности дорожного движения МВД России) – на территории Российской Федерации; территориальными органами управления Госавтоинспекции субъектов Российской Федерации – в пределах субъектов Российской Федерации; Департаментом обеспечения правопорядка на закрытых территориях и режимных объектах²⁰ – в пределах закрытых административно-территориальных образований, особо важных и режимных объектов;

– подразделениями Госавтоинспекции в районах, горо-

¹⁸ Зарегистрировано Минюстом России 20 ноября 2002 № 3936. «Российская газета», № 225, 27.11.2002; Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, № 1, 06.01.2003.

¹⁹ Далее – Госавтоинспекция.

²⁰ Далее – органы управления.

дах и иных муниципальных образованиях, в том числе в нескольких муниципальных образованиях, отдельными строевыми подразделениями Госавтоинспекции, подразделениями Госавтоинспекции органов внутренних дел в закрытых административно-территориальных образованиях, особо важных и режимных объектах²¹ – в пределах зон ответственности соответствующих подразделений;

4. Исполнение государственной функции осуществляется сотрудниками Госавтоинспекции, уполномоченными составлять протоколы об административных правонарушениях, а также участковыми уполномоченными милиции²².

Оперативное управление действиями сотрудников при исполнении ими государственной функции осуществляют дежурные части органов управления (при наличии), дежурные части подразделений (при наличии) или дежурные части органов внутренних дел²³.

²¹ Далее – подразделения.

²² Далее – сотрудники.

²³ Далее также – дежурная часть или дежурный.

II. Требования к порядку исполнения государственной функции

Информирование и предоставление консультаций о порядке исполнения государственной функции

5. Сведения о местонахождении, контактных телефонах (телефонах дежурных частей), интернет-адресах, адресах электронной почты федерального органа управления Госавтоинспекции (Департамента обеспечения безопасности дорожного движения МВД России), территориальных органов управления Госавтоинспекции субъектов Российской Федерации размещаются на интернет-сайте Министерства внутренних дел Российской Федерации²⁴, а также интернет-сайтах территориальных органов управления Госавтоинспекции субъектов Российской Федерации²⁵ со своевременным обновлением.

6. Сведения о местонахождении, контактных телефонах (телефонах дежурных частей), интернет-адресах (при их наличии), адресах электронной почты (при их наличии) подразделений размещаются на интернет-сайтах территориальных органов управления Госавтоинспекции субъектов Рос-

²⁴ Раздел Департамента ОБДД МВД России на интернет-сайте www.mvd.ru.

²⁵ Здесь и далее – при отсутствии интернет-сайта в территориальном органе управления Госавтоинспекции используется интернет-сайт соответствующего МВД, ГУВД, УВД по субъекту Российской Федерации.

сийской Федерации, управлений, отделов внутренних дел в районах, городах, округах и районах в городах, в закрытых административно-территориальных образованиях, особо важных и режимных объектах²⁶ со своевременным обновлением.

7. Информация о порядке исполнения государственной функции предоставляется непосредственно в органах управления и подразделениях, а также по телефону, с использованием средств массовой информации.

8. На стендах, а также интернет-сайтах территориальных органов управления Госавтоиснспекции, интернет-сайтах подразделений (при их наличии) размещается следующая информация:

- извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по исполнению государственной функции;
- извлечения из текста Административного регламента с приложениями (полная версия на интернет-сайте);
- месторасположение, график (режим) работы, приема граждан, номера телефонов, электронной почты органов управления и подразделений, осуществляющих исполнение государственной функции;
- номера телефонов органов внутренних дел и подразделений, осуществляющих контроль за исполнением государ-

²⁶ Далее – УВД (ОВД) в районах, городах, округах и районах в городах в закрытых административно-территориальных образованиях и режимных объектах.

ственной функции, в том числе подразделений собственной безопасности МВД России;

– порядок получения консультаций;

– порядок обжалования решений, действий или бездействия сотрудников, исполняющих государственную функцию.

9. Консультации о порядке исполнения государственной функции проводятся по телефону или при устных обращениях:

– сотрудниками органов управления и подразделений, осуществляющими личный прием граждан²⁷, – в рабочее время; сотрудниками дежурных частей – круглосуточно.

10. Текст Административного регламента должен иметься в наличии в дежурных частях, на стационарных постах дорожно-патрульной службы²⁸ для ознакомления с ним, при соответствующих обращениях, участников дорожного движения.

11. Консультации по телефону даются при условии сообщения гражданином фамилии, имени, отчества и почтового адреса.

При личном обращении гражданин, в соответствии с

²⁷ Порядок определен Инструкцией, утвержденной Приказом МВД России от 22.09.2006 г. № 750 (зарегистрирован Минюстом России 15 ноября 2006 г., регистрационный № 8487).

²⁸ Далее – стационарный пост ДПС. Понятие стационарного поста ДПС в настоящем Административном регламенте включает также контрольный пост милиции, контрольно-пропускной пункт.

пунктом 2 статьи 13 Федерального закона «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»²⁹, предъявляет документ, удостоверяющий его личность.

При ответах на телефонные звонки и устные обращения сотрудники подробно и в вежливой (корректной) форме информируют обратившихся по вопросам, указанным в пункте 12 настоящего Административного регламента. Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании органа, в который позвонил гражданин, фамилии и должности сотрудника, принявшего телефонный звонок.

При невозможности сотрудника, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы, телефонный звонок должен быть переадресован (переведен) на другое должностное лицо или же обратившемуся гражданину должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.

Время разговора не должно превышать, как правило, 5 минут.

12. Консультации предоставляются по следующим вопросам:

- права лица, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, и потерпевшего³⁰;

²⁹ Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 19, ст. 2060.

³⁰ Ст. 25.1; 25.2 Кодекса.

- права и обязанности сотрудников³¹;
- порядок обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых и принимаемых входе исполнения государственной функции;
- порядок направления в органы внутренних дел письменного обращения;
- порядок уплаты штрафа;
- порядок применения мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.

При обращении за консультациями, не относящимися к конкретным событиям, консультация может быть ограничена сообщением реквизитов соответствующих нормативных правовых актов.

13. Информация о местонахождении, графике работы подразделения, требуемых для рассмотрения документах и т. п. может предоставляться с использованием средств автоинформирования.

Результат исполнения государственной функции

14. Результатом исполнения государственной функции является надлежащее обеспечение безопасности дорожного движения, максимально возможное предупреждение дорожно-транспортных происшествий и обеспечение бесперебойного движения транспортных средств.

³¹ Статьи 10, 11 и 18 Закона Российской Федерации «О милиции».

Участники дорожного движения

15. Участниками дорожного движения являются граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, принимающие непосредственное участие в процессе дорожного движения в качестве водителя, пассажира транспортного средства, пешехода.

16. Общие обязанности водителей, обязанности пешеходов, пассажиров определяются Правилами дорожного движения³².

17. Права участника дорожного движения установлены Кодексом³³.

Взаимоотношения сотрудников с участниками дорожного движения

18. Взаимоотношения сотрудников с участниками дорожного движения должны основываться на строгом соблюдении законности, четком исполнении своих обязанностей, сочетании решительности и принципиальности в предупреждении и пресечении правонарушений с внимательным и уважительным отношением к гражданам.

19. В разговоре с участниками дорожного движения сотрудник обязан быть вежливым, объективным и тактичным, обращаться к ним на «Вы», свои требования и замечания излагать в убедительной и понятной форме, исключая возмож-

³² Гл. 2, 4, 5 Правил дорожного движения.

³³ Ст. 25.1; 25.2 Кодекса.

ность ошибочного или двоякого их понимания, проявлять спокойствие и выдержку.

20. При обращении к участнику дорожного движения сотрудник должен представиться, назвав свою должность, специальное звание и фамилию, после чего кратко сообщить причину и цель обращения.

В случае обращения граждан сотрудник, выполнив те же требования, обязан внимательно выслушать, в пределах своей компетенции принять меры по их заявлениям либо разъяснить, куда следует обратиться для разрешения поставленного вопроса.

При обращении участников дорожного движения за справочной информацией сотрудником даются разъяснения только по вопросам, связанным со спецификой проезда, уточнением маршрута следования, в том числе к местам расположения медицинских учреждений, органов внутренних дел и подразделений Госавтоинспекции, а также о телефонах для получения информации о перемещении задержанных транспортных средств и мест расположения специализированных стоянок для хранения задержанных транспортных средств.

При остановке транспортного средства или пешехода сотрудник, по требованию участника дорожного движения, обязан предъявить служебное удостоверение, не выпуская его из рук.

В случаях наличия у гражданина явных признаков опья-

нения, его нахождения в беспомощном состоянии, создания им угрозы для жизни и здоровью окружающих действия, касающиеся представления гражданину и предъявления ему служебного удостоверения, могут не осуществляться.

21. Сигналы сотрудника участникам дорожного движения должны подаваться своевременно и четко во избежание создания аварийных ситуаций и помех для движения.

22. Разъяснения нарушителю сути совершенного им нарушения должны даваться без нравоучений, убедительно и ясно со ссылкой на соответствующие требования Правил дорожного движения Российской Федерации и других нормативных правовых актов, действующих в области дорожного движения, при этом разъясняются права и обязанности, предусмотренные Кодексом.

При возникновении конфликтных ситуаций, претензий или по требованию участников дорожного движения сотрудник разъясняет порядок обжалования своих действий.

Если нарушитель на сообщение о совершенном нарушении реагирует возбужденно, нужно дать ему время успокоиться и предоставить возможность дать объяснение по поводу его неправомерных действий, дополнительно разъяснить суть правонарушения, после чего может быть принято решение по данному правонарушению. При необходимости о конфликтной ситуации докладывается дежурному для решения вопроса о выезде на место для разбирательства ответственных должностных лиц.

По требованию участника дорожного движения сотрудник должен сообщить местонахождение и телефон дежурного или ответственного должностного лица.

23. Сотрудник при общении с участниками дорожного движения имеет право использовать специальную видео и звукозаписывающую аппаратуру, при необходимости заранее предупредив их об этом.

24. Замечания нарушителям, имеющим при себе детей, следует по возможности делать так, чтобы дети этого не слышали. С подростками сотрудник должен обращаться также вежливо, как и со взрослыми. Замечания детям делаются с учетом их возраста.

25. С документами граждан при проверке необходимо обращаться аккуратно, не делать в них каких-либо отметок. Если в документ при передаче его сотруднику вложены деньги и другие ценные бумаги, необходимо вернуть документ гражданину и предложить владельцу передать документ без денег и ценных бумаг.

Документы, передаваемые водителями для проверки и приобщаемые к составленным материалам, принимаются сотрудниками без обложек.

26. Сотрудникам запрещается принимать от участников дорожного движения материальные ценности, подарки и какие-либо предметы, не связанные с исполнением ими своих служебных обязанностей.

27. В случае совершения правонарушения иностранным

гражданином, пользующимся иммунитетом от административной юрисдикции Российской Федерации³⁴, а также должностным лицом, выполняющим определенные государственные функции³⁵, сотрудник обязан пресечь на месте противоправные действия такого лица.

Привлечение указанных лиц к административной ответственности и применение к ним мер обеспечения по делам об административных правонарушениях осуществляется в соответствии с требованиями раздела IV настоящего Административного регламента.

28. Предъявление сотруднику в ходе исполнения им государственной функции участниками дорожного движения, не относящимися к лицам, указанным в пункте 27 настоящего Административного регламента, служебных удостоверений, иных документов не является основанием для ограничения предоставленных сотруднику полномочий.

29. Неприкосновенность лиц, указанных в пункте 27 настоящего Административного регламента, не исключает возможности применения сотрудником физической силы, специальных средств, огнестрельного оружия в соответствии со статьями 14 и 15 Закона «О милиции» (приложение № 2 к Административному регламенту) для пресечения совершаемых ими преступлений и нарушений общественного порядка, грубых нарушений правил дорожного движения, создаю-

³⁴ ч. 3 ст.2.6. Кодекса.

³⁵ ч.2 ст. 1.4. Кодекса.

щих реальную угрозу жизни и здоровью граждан.

30. В случаях необходимости и (или) при соответствующих обращениях сотрудник содействует участникам дорожного движения:

- в оказании или организации оказания первой помощи пострадавшим и доставления их в лечебные учреждения, при обнаружении лиц, находящихся в бессознательном состоянии, а также с явно выраженными тяжелыми травмами на место вызывается скорая медицинская помощь;
- в защите от преступных и иных противоправных посягательств на их жизнь, здоровье, а также их собственность;
- в организации транспортировки поврежденных или неисправных транспортных средств;
- в переходе инвалидами, престарелыми и детьми улиц и дорог.

III. Административные процедуры

Перечень административных процедур

31. Исполнение государственной функции включает в себя следующие административные процедуры:

- контроль за дорожным движением;
- контроль за дорожным движением с использованием специальных технических средств, работающих в автоматическом режиме;
- регулирование дорожного движения;
- остановка транспортного средства;
- остановка пешехода;
- проверка документов, маркировочных обозначений транспортного средства;
- составление постановления-квитанции о наложении административного штрафа;
- опрос лица, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, потерпевшего и свидетеля;
- составление протокола об административном правонарушении;
- вынесение постановления по делу об административном правонарушении;
- отстранение от управления транспортным средством;

Конец ознакомительного фрагмента.

Текст предоставлен ООО «ЛитРес».

Прочитайте эту книгу целиком, [купив полную легальную версию](#) на ЛитРес.

Безопасно оплатить книгу можно банковской картой Visa, MasterCard, Maestro, со счета мобильного телефона, с платежного терминала, в салоне МТС или Связной, через PayPal, WebMoney, Яндекс.Деньги, QIWI Кошелек, бонусными картами или другим удобным Вам способом.