

БИБЛИОТЕЧКА ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯ

---

Н. Химич, С. Юдин

Книга вторая:  
БИЗНЕС —  
КАССОВЫЙ  
АППАРАТ —  
НАЛОГОВАЯ



Библиотечка предпринимателя

Николай Химич

**Бизнес – кассовый аппарат  
– налоговая. Советы и  
рекомендации практиков**

«СЕРВИС – ККМ»

2014

## **Химич Н. В.**

Бизнес – кассовый аппарат – налоговая. Советы и рекомендации практиков / Н. В. Химич — «СЕРВИС – ККМ», 2014 — (Библиотечка предпринимателя)

В данной книге раскрыты основные нюансы взаимоотношений пользователей кассовых аппаратов с клиентами, а также возможные проблемы, которые возникают при применении контрольно-кассовой техники. Рассмотрены все проблемы, возникающие при взаимодействии: клиент – кассир (продавец) – администратор – применение ККТ – налоговая инспекция. Впервые показаны конкретные примеры, как не допустить конкретных ошибок и исключить возможные штрафные санкции при контроле применения ККТ налоговыми органами и полицией. Книга полезна как для начинающих предпринимателей, так и для тех, кто расширяет свой бизнес, а, самое главное, хочет навести полный порядок в работе кассиров-операционистов и продавцов. Эта книга является сборником простых, но надежных методов по достижению увеличения продаж и повышения эффективности бизнеса.

# Содержание

Введение	6
P.S	8
Раздел 1. Чего нельзя не знать предпринимателю	9
Раздел 2. Achtung! Будьте бдительны!	12
Конец ознакомительного фрагмента.	13

**Н. Химич, С. Юдин**  
**Бизнес – кассовый аппарат – налоговая.**  
**Советы и рекомендации практиков**

© ООО «Сервис-ККМ», 2014

© Н. Химич, 2014

© С. Юдин, 2014

## Введение

Как открыть и успешно развить свой бизнес? Эти вопросы волнуют многих начинающих и успешных предпринимателей. Практически это – едва ли не главный вопрос для каждого человека, который становится на путь предпринимательства.

Однако из-за незнания методик открытия и развития бизнеса, особенно вопросов, связанных с применением контрольно-кассовой техники (ККТ) при ведении денежных расчетов, к сожалению, у очень многих эти попытки обречены на провал.

Мы знаем, что за первый год деятельности около 80 % фирм закрывают свой бизнес по разным причинам. И мы за более чем 20-летнюю работу в бизнесе видели достаточно много подобных фирм.

Именно поэтому и была написана эта книга. В ней раскрываются формы и методы обеспечения деятельности кассиров-операционистов и продавцов при контакте с потребителями, а также все вопросы, связанные с подводными камнями применения ККТ.

Детально проанализированы ошибки бизнесменов и предпринимателей при выборе и применении ККТ, обучении кассиров и продавцов, их эффективной работе по обеспечению активных продаж, готовности к любым проверкам налоговых органов и полиции. И в итоге указаны основные шаги для принятия решения и реализации своих идей по дальнейшему развитию бизнеса.

Впервые подробно и детально изложены вопросы эффективных методик комплексной подготовки кассиров и продавцов, проведения их аттестования, соревнования между ними, а также применения услуги «тайный покупатель». К тому же приведен достаточно обширный перечень методических материалов, которые должны быть на каждой фирме для того, чтобы руководитель мог проводить эффективную подготовку кассиров и продавцов, чтобы не допустить любых сбоев в работе с клиентами, повысить показатели продаж, а также не допустить любых «проколов» при проверке применения ККТ любыми проверяющими органами.

Данная книга является сборником простых, но эффективных методов по достижению цели «создания эффективной фирмы».

Авторы создали десятки своих фирм и имеют значительный практический опыт по вопросам создания, развития, усовершенствования различного рода бизнесов, оказав конкретную помощь более чем сотне фирм.

Всегда возникает много проблем. Это понятно каждому. И у многих данные проблемы отбивают охоту для открытия бизнеса.

И тогда человек не видит альтернативы. Но это ошибка! Альтернатива есть и очень простая. Она состоит в том, что вы должны изучить все основы по реализации методов эффективного развития бизнеса, правильной организации процессов планирования, руководства и контроля применения контрольно-кассовой техники и ежедневной деятельности своих подчиненных – кассиров и продавцов.

В итоге вы будете с удивлением наблюдать, как ваши проблемы исчезают, а вместо них появляются желанные и порой казавшиеся недостижимыми результаты.

Конкретные примеры помогут вам решить возникающие проблемы, и вы сможете избежать ненужных стрессовых ситуаций. Удобный формат позволит держать эту мини-книгу всегда под рукой и руководствоваться ее рекомендациями. Предназначена для тех, кто в своем штате имеет кассиров или продавцов. А также для тех, кто хочет улучшить и усовершенствовать свой бизнес.

Внедряйте методики и рекомендации, указанные в книге, четко следуйте указанным алгоритмам.

И успех ждет вас! За дело!

*Николай Химич* ([www.bisnes-uslugi.ru](http://www.bisnes-uslugi.ru))  
*Сергей Юдин* ([www.alfakkm.ru](http://www.alfakkm.ru))

## P.S

Перед тем, как вы начнете читать данную книгу, мы сообщим вам достаточно интересную и важную новость. Она заключается в том, что в 2014 году издана книга «Пособие начинающему капиталисту». Она написана как для тех, кто начинает бизнес, так и для тех, кто хочет его успешно развивать. Книгу писал авторский коллектив из восьми человек, каждый из которых прошел достаточно непростой путь в бизнесе от рядового исполнителя (менеджера) до Генерального директора или заместителя Генерального директора.

В книге написаны только практические советы и рекомендации, а также обобщен опыт работы многих фирм. Чтобы вам было проще понять, о чем эта книга, мы кратко представим вам сейчас названия частей книги:

- Часть 1: «Принимаем решение о входе в бизнес. Что делать?»
- Часть 2: «Бизнес-план. Вы готовы составить его самостоятельно?»
- Часть 3: «Как правильно и «чисто» зарегистрировать предприятие?»
- Часть 4: «Нужны Парижу деньги. C'est la vie. Идеальные решения»
- Часть 5: «Кадры решают все. Как набрать квалифицированный персонал?»
- Часть 6: «Тайны мадридского двора. Бухгалтерский учет. Что за ним скрывается»
- Часть 7: «Применение кассовых аппаратов. Мифы и реалии»
- Часть 8: «Маркетинг: что это такое и зачем он вам нужен»
- Часть 9: «Как сделать уникальный «продающий» сайт?»
- Часть 10: «Как ликвидировать бизнес без особого риска?»

Каждая часть включает в себя от пяти до одиннадцати глав, в которых, соответственно, раскрыты проблемы, указанные в оглавлении. Для тех, кто хочет приобрести эту книгу: обращайтесь на сайты [www.alfakkm.ru](http://www.alfakkm.ru), [www.servis-kkm.ru](http://www.servis-kkm.ru), пишите на электронную почту [kp508@mail.ru](mailto:kp508@mail.ru), [7288158@mail.ru](mailto:7288158@mail.ru) или звоните по телефонам (499) 155-79-51, (495) 452-43-43, (495) 593-17-07, (903) 755-70-82.

Менеджеры окажут вам содействие в приобретении указанной книги.

## Раздел 1. Чего нельзя не знать предпринимателю

Итак, Вы уже приняли решение заниматься бизнесом и у Вас возник вопрос: а кассовый аппарат нужно покупать? Естественно, Вы задумались, поскольку Вам многие говорили, что кассовый аппарат входит в «джентльменский набор» предпринимателя. Да и Вы в повседневной жизни при расчете в супермаркете или магазине всегда получали чек, на котором видели много разных напечатанных цифр и слов.

Также Вы сами наверняка слышали, что законодательство РФ предусматривает единственный способ приема наличных денег (кроме некоторых организаций и отдельных ИП) – через кассу. А раз есть закон, значит, наверняка он принят, чтобы устранить какую-то проблему. А если в бизнесе имеется проблема, значит, в итоге могут возникнуть различного рода непонятки, а в итоге – штрафы. Такова логика жизни и бизнеса тем более.

Ну и, зная специфику нашего государства, понимая наличие неискоренимых элементов коррупции в различных сферах бизнеса и общества, каждый может сделать примерно следующий вывод: а ведь здесь идет учет денег, тех денег, которые идут от покупателя к фирме. А где деньги, там обязательно возникает желание: ну, во-первых, немного припрятать от государства. Такая мысль всегда существует у некоторых бизнесменов, которые действуют по принципу: **«чем просить и унижаться, лучше стырить и молчать»**.

Ну а, во-вторых, налоговики это понимают. И, как говорит один наш знакомый из ИФНС, «можно смело идти к любой кассе и всегда можно найти какой-нибудь прокол». Ну а если есть прокол, то дальше возможны различные варианты. Ну, вы понимаете, о чем мы говорим. И в итоге возникает обычное противостояние: налоговый – бизнесмен. При этом за налоговиком – закон и «полосатый жезл», которым он может ваш бизнес притормозить, остановить или заставить раскошелиться. **Бессонные ночи, переживания, стрессы, повышенное давление и инфаркты гарантированы!**

Поэтому мы Вам в простой и доступной форме объясним **особенности непростой темы «Бизнес – продавец – касса – налоговая – штрафы»**. Только поняв суть взаимоотношений этих субъектов, Вы сможете определиться, как Вам быть дальше в Вашем бизнесе. А также что нужно знать, что изучить, как и чему учить сотрудников и что при этом обязательно нужно внедрить в свой бизнес.

Самое главное, Вы должны изначально понимать, что кассовый аппарат – некое устройство, практически это – калькулятор, через который проходят деньги и с помощью которого государство в виде налоговиков будет считать налоги.

Естественно, именно поэтому все вопросы, связанные с изготовлением, приобретением и эксплуатацией кассовых аппаратов, **ставятся во главе государственных интересов**. И если что-то Вы сделаете не так, как положено, то Вас ждут неприятности, от маленьких до чрезвычайно больших. Если нарушишь закон, то тебя постигнет суровая кара в соответствии со сложностью текущего «революционного момента».

Мы постарались в данной небольшой книге **разъяснить Вам многие «подводные камни»**, связанные с применением кассовых аппаратов, чтобы Вы в дальнейшем не платили тысячи, а в некоторых случаях – сотни тысяч рублей штрафов, не вздрагивали при словах «налоговая», «контрольная закупка», «полиция» и в итоге не просыпались ночью от всяких видений и мыслей, связанных с этим вопросом.

Итак, если выбранная Вами сфера коммерческой деятельности связана с приёмом наличных средств от физических или юридических лиц, Вам придётся приобрести кассовый аппарат и выполнять все процедуры связанные с его применением.

Вы должны запомнить на всю свою сознательную жизнь, что все вопросы регулирования – приобретения и применения кассовых аппаратов – рассмотрены в законе **№ 54-ФЗ**

от 22.05.2003 г. «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт». Необходимо также знать все дополнения и изменения, связанные с этим законом и, конечно, его четкое исполнение позволит вам исключить большущее количество проблем и ненужных волнений.

Также вы должны понимать, что это – не техническая проблема: чек пробил – не пробил. Это за собой влечет комплекс сложных взаимоотношений: ККТ – кассир-операционист (продавец); кассир-операционист (продавец – покупатель); кассир-операционист – менеджер (администратор); кассир-операционист (продавец) – налоговая инспекция и т. д. А в каждом таком тандеме в жизни возникает свой сценарий, свои проблемы, свои решения. И они не всегда позитивные или правильные, как с точки зрения бизнеса, так и с точки зрения взаимоотношений. В итоге это влияет на продажи, прибыль и соответственно, успеху или неуспеху вашего бизнеса. Какие же проблемы существуют дальше?

**Прежде всего, Вы должны усвоить, что любая ККТ может применяться только при условии внесения ее в Государственный реестр контрольно-кассовой техники.**

А Государственный реестр — это перечень сведений о моделях контрольно-кассовой техники (ККТ), который ведет Министерство промышленности и торговли Российской Федерации. При этом если оканчивается срок применения модели ККТ, указанной в Государственном реестре, то **налоговые органы самостоятельно снимают с учета ККТ** данных моделей.

При этом возникает один из первых **подводных камней**. Рассмотрим это на примере. Допустим, срок внесения в Государственный реестр кассового аппарата истекает 28.02.2015 г. Естественно, это в налоговой четко зафиксировано, а вы должны просто знать об этом. И вот наступает 01.03.2015 г. Налоговики очень аккуратно в соответствии с Законом (!!!) снимают кассовый аппарат с учета. И с этого момента любой пробитый чек на вашем кассовом аппарате будет считаться неприменением ККТ. Но это еще не все. Налоговики могут подождать недельку-две, а потом придут к вам в гости.

И начинается «Песнь восточного гостя»: неприменение ККТ, уклонение от налогов, могут также предъявить и элементы незаконного предпринимательства. Короче, для вас представлен великолепный набор проблем и штрафов. А если Вы по своей глупости не контролировали этот процесс, то получение штрафов от 40 до 200 тысяч Вам гарантировано с последующей выездной налоговой проверкой. Весело???

А вот для чего это делается, как вы думаете? Конечно, предприниматель должен знать закон, Госреестр и следить за этими вещами. Но, к сожалению, по статистике 20–40 % бизнесменов забывают об этом!

Для начала разясним, что входит в определение «контрольно-кассовая техника». В законе 54-ФЗ указано, что ККТ – это:

1. Контрольно-кассовые машины, оснащённые фискальной памятью.
2. Электронно-вычислительные машины, в т. ч. персональные.
3. Программно-технические комплексы.

**И ККТ, применяемая организациями и индивидуальными предпринимателями, должна:**

- √ быть зарегистрирована в налоговом органе;
- √ быть исправна, обеспечивать печать кассовых чеков, содержащих обязательные реквизиты, предусмотренные законом;
- √ эксплуатироваться в фискальном режиме;
- √ иметь эксплуатационную документацию.

Представители налоговых органов, Роспотребнадзора и другие должностные лица многих государственных учреждений, увидев у Вас кассовый аппарат, с большим желанием придут к Вам с требованием на проверку. У них «слюнки бегут», понимая, что они могут неплохо

поживиться на Ваших проблемах при применении ККТ. Ведь сладко и безопасно пнуть тех, кто не может дать сдачи.

Поэтому, в самом первом приближении мы можем отметить, что вам необходимо правильно и четко не только изучить закон № 54-ФЗ, но и выполнить следующие действия:

- √ правильно выбрать ККТ;
- √ заключить договор с обслуживающей организацией;
- √ принять на работу лояльных сотрудников;
- √ обучить их и выполнить ряд других действий в соответствии с вопросами, которые мы и рассмотрим в нашей мини-книге.

## Раздел 2. Achtung! Будьте бдительны!

**Имейте в виду, что контроль за соблюдением организациями и ИП требований Федерального закона по применению ККТ осуществляют налоговики и органы полиции в пределах их компетенции.**

В первую очередь, они будут трясти Вас как грушу, обнаружив малейшие факты неисправности или неприменения ККТ.

**Поэтому Вы должны четко знать, что неприменение ККТ означает:**

- √ фактическое неиспользование ККТ;
- √ использование ККТ, не зарегистрированной в налоговых органах или не включённой в Государственный реестр;
- √ использование неисправной ККТ;
- √ использование ККТ, не находящейся на технической поддержке;
- √ использование ККТ при отсутствии или повреждении марок-пломб, средств визуального контроля;
- √ использование ККТ, по которой отсутствует учет по установленным формам первичной учетной документации либо в указанные формы внесены искажённые данные;
- √ пробитие чека с указанием суммы, менее уплаченной покупателем.

Зависит ли от Вас как руководителя возможность предотвратить неприменение ККТ Вашими сотрудниками? Внимательно посмотрите еще раз на верхний абзац. Что мы видим? Действительно, **возможное нарушение каждого пункта данного перечня – это человеческий фактор**. К примеру, кассир (продавец) просто не включил ККТ в начале работы и принял деньги за какой-то товар. Штраф обеспечен! А кто виноват? Ваш сотрудник. Но оштрафуют Вашу фирму и Вас лично. А налоговики про себя скажет: «Спасибо, кассир. Помог мне выполнить задачу на сегодня».

Или другой возможный вариант, который достаточно часто встречается в жизни. Вы купили ККТ «у дяди Васи», а она уже исключена из Госреестра. А вдобавок Вам сказали, что можно не регистрировать ее в налоговой инспекции. Итог будет такой же, как в предыдущем варианте.

Еще пример из жизни. За товар с клиента взяли реальную стоимость 7800 рублей по прайс-листу, а пробиты ошибочно меньше – 7500 рублей. В кассе – излишек всего лишь 300 рублей. Какая мелочь – скажете Вы. А при проверке применения ККТ (она всегда возникает как внезапная любовь) эти 300 рублей превращаются... Ну а дальше Вы все знаете.

И если по какой-то причине вышеуказанные случаи произойдут, то у Вас наступает как минимум несколько месяцев «кошмаров».

**В соответствии со ст.14.5 КоАП РФ на Вас будут наложены административные штрафы в следующих размерах:**

- √ на граждан – в размере от 15 до 20 МРОТ;
- √ на должностных лиц – от 30 до 40 МРОТ;
- √ на юридических лиц – от 30 до 40 тыс. рублей.

Но эти штрафы – ну куда еще не шло. Но после этого, самое интересное, Вы попадаете на замечательный крючок налоговой инспекции и **в базу данных как недобросовестный руководитель-бизнесмен**

## **Конец ознакомительного фрагмента.**

Текст предоставлен ООО «ЛитРес».

Прочитайте эту книгу целиком, [купив полную легальную версию](#) на ЛитРес.

Безопасно оплатить книгу можно банковской картой Visa, MasterCard, Maestro, со счета мобильного телефона, с платежного терминала, в салоне МТС или Связной, через PayPal, WebMoney, Яндекс.Деньги, QIWI Кошелек, бонусными картами или другим удобным Вам способом.